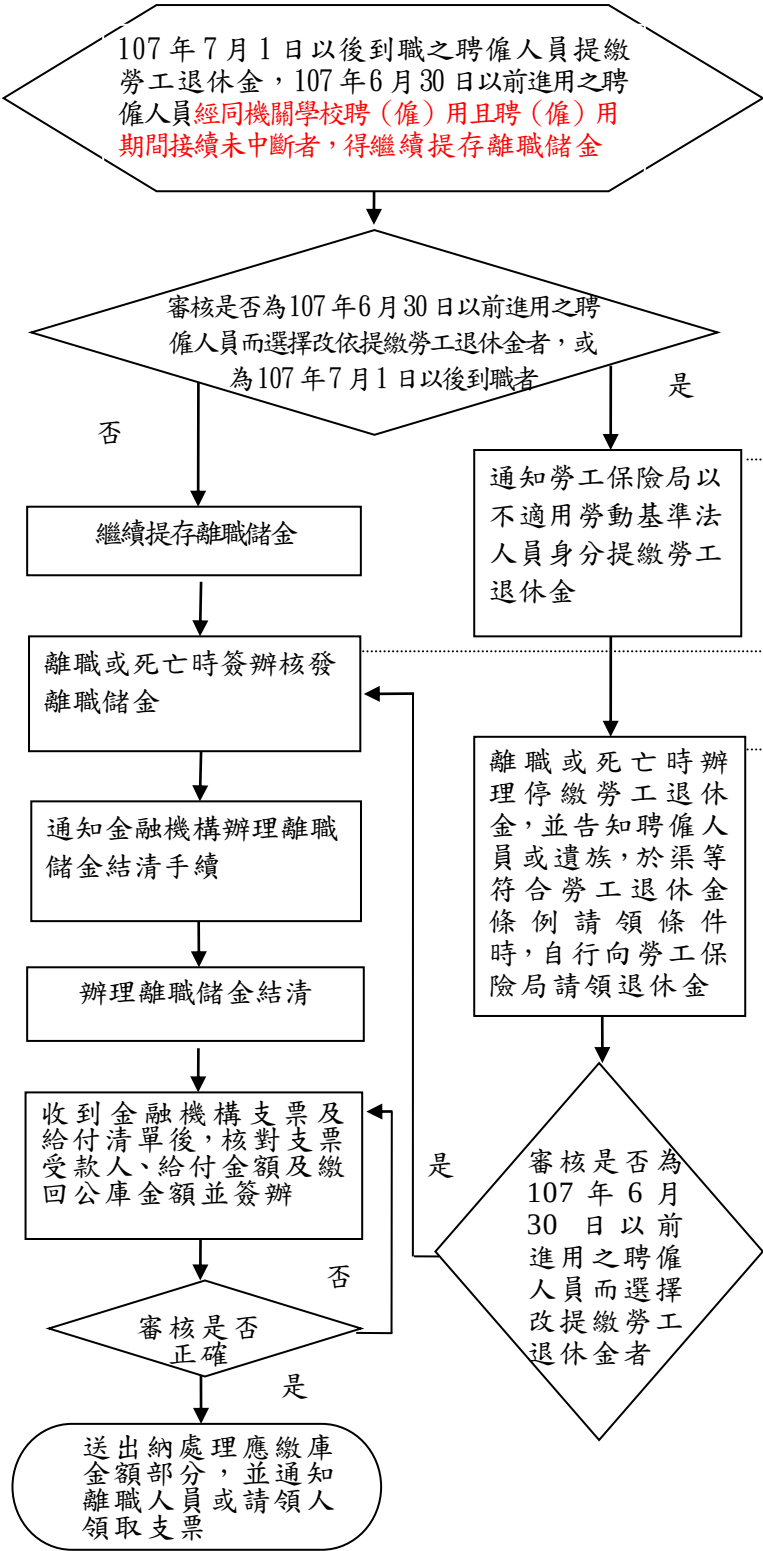


## 退休撫卹

### 九、聘僱人員退離給與

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 一、項目編號 EK09                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |
| 二、法令依據<br>各機關學校聘僱人員離職給與辦法。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |
| 三、作業流程圖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |
| 處理流程                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 相關表件                                 |
|  <pre> graph TD     Start([107年7月1日以後到職之聘僱人員提繳勞工退休金，107年6月30日以前進用之聘僱人員經同機關學校聘（僱）用且聘（僱）用期間接續未中斷者，得繼續提存離職儲金]) --&gt; Decision1{審核是否為107年6月30日以前進用之聘僱人員而選擇改依提繳勞工退休金者，或為107年7月1日以後到職者}     Decision1 -- 否 --&gt; Process1[繼續提存離職儲金]     Decision1 -- 是 --&gt; Process2[通知勞工保險局以不適用勞動基準法人員身分提繳勞工退休金]     Process2 --&gt; Process3[離職或死亡時辦理停繳勞工退休金，並告知聘僱人員或遺族，於渠等符合勞工退休金條例請領條件時，自行向勞工保險局請領退休金]     Process3 --&gt; Decision2{審核是否為107年6月30日以前進用之聘僱人員而選擇改提繳勞工退休金者}     Decision2 -- 是 --&gt; Process4[離職或死亡時簽辦核發離職儲金]     Decision2 -- 否 --&gt; Process1     Process1 --&gt; Process5[離職或死亡時簽辦核發離職儲金]     Process5 --&gt; Process6[通知金融機構辦理離職儲金結清手續]     Process6 --&gt; Process7[辦理離職儲金結清]     Process7 --&gt; Process8[收到金融機構支票及給付清單後，核對支票受款人、給付金額及繳回公庫金額並簽辦]     Process8 --&gt; Decision3{審核是否正確}     Decision3 -- 否 --&gt; Process8     Decision3 -- 是 --&gt; End([送出納處理應繳庫金額部分，並通知離職人員領取支票])     </pre> |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>勞工退休金提繳申報表</p> <p>離職證明書或死亡證明書</p> |

#### 四、控制重點及作業注意事項

- (一) 107 年 7 月 1 日後，新進聘僱人員應依勞工退休金條例第七條第二項及相關規定提繳退休金，如未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者，仍提存離職儲金。
- (二) 107 年 6 月 30 日以前進用之聘僱人員，**於原契約期滿重新訂定契約，或提前解約新訂契約時，應提繳退休金。但經同機關學校聘（僱）用且聘（僱）用期間接續未中斷者，得繼續提存離職儲金，又選擇提繳退休金前年資所提存之離職儲金請領事宜，仍依原規定辦理。**
- (三) 提存離職儲金：
1. 聘僱人員公、自提儲金，應由各機關學校自行在銀行或郵局開立專戶儲存孳息，並按人分戶列帳管理。
  2. 因契約期限屆滿離職、或經服務機關學校同意於契約期限屆滿前離職、或在職因公、因病或意外死亡者，發給公、自提儲金本息。
  3. 死亡人員公、自提儲金本息，其遺族領受順序依民法繼承編之規定辦理。
  4. **於契約期間內**因違反契約所定義務而經服務機關學校予以解聘僱，或未經服務機關學校同意而於契約期限屆滿前離職者，僅發給**該契約期間**自提儲金之本息。
  5. 聘僱人員或其遺族請領離職儲金本息之權利，自聘僱人員離職或在職死亡之日起，經過十年不行使而消滅。聘僱人員離職時未請領離職儲金本息，於請領時效屆滿前死亡者，得由其遺族於聘僱人員死亡之日起十年內請領。
  6. 不合發給之公提儲金本息及因逾請領時效期間而未領取之離職儲金本息，均由其原服務機關學校解繳公庫。
- (四) 提繳勞工退休金：
1. 各機關學校**應於聘僱契約內訂定聘僱機關學校及聘僱人員依各機關學校聘僱人員離職給與辦法第三條第二項規定計算之月支報酬(按：較公務人員俸表最高俸點折算俸額加一倍之數額為高者，應以上開最高俸點折算俸額加一倍之數額為準；其未達該數額者，以實際月支報酬為準)，按勞工退休金月提繳分級表之標準，分別提繳百分之六之公、自提退休金。**
  2. 聘僱人員得依勞工退休金條例第二十四條規定，請領一次或月退休金。

(機關名稱) 內部控制制度自行檢查表

\_\_\_\_年度

自行檢查單位：人事室

作業類別(項目)：聘僱人員退離給與

檢查日期：\_\_年\_\_月\_\_日

| 檢查重點                                                                                                                                                                                                                                     | 自行檢查情形 |     | 檢查情形說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                          | 符合     | 未符合 |        |
| 一、作業流程有效性<br>(一)作業程序說明表及作業流程圖之製作是否與規定相符。<br>(二)內部控制制度是否有效設計及執行。                                                                                                                                                                          |        |     |        |
| 二、提存聘僱人員離職儲金或提繳勞工退休金<br>(一)離職儲金：<br>1、聘僱人員公、自提儲金是否按人分戶列帳。<br>2、核對聘僱人員月支報酬及離職儲金每月提存金額是否正確。<br>(二)勞工退休金：<br>1、機關及聘僱人員各以不超過公務人員俸表最高俸點折算俸額加1倍之數額計算之實際月支報酬，按勞工退休金月提繳工資級距表提繳6%勞工退休金。<br>2、核對聘僱人員月支報酬及勞工退休金每月提繳金額是否正確。                          |        |     |        |
| 三、核發107年6月30日以前進用之聘僱人員及未具適用勞退條例提繳退休金規定身分之聘僱人員離職儲金<br>(一)核對聘僱人員離職原因：<br>1、因契約屆滿離職、或經機關同意契約屆滿前離職、或在職因公、病死亡，發給公、自提儲金本息。<br>2、未經機關同意提前離職、或於契約期間內因違反契約所定義務被解聘，發給該契約期間自提儲金本息。<br>(二)聘僱人員離職日期是否正確。<br>(三)核對「聘僱人員離職儲金分戶離職給付清單」記載給付金額及繳回公庫金額是否正確。 |        |     |        |
| 結論/需採行之改善措施：<br><input type="checkbox"/> 經檢查結果，本作業類別(項目)之內部控制制度設計及執行，無重大缺失。<br><input type="checkbox"/> 經檢查結果，本作業類別(項目)之內部控制制度設計及執行，部分項目未符合，擬採行改善措施如下：                                                                                   |        |     |        |

註：1、機關得就1項作業流程製作1份自行檢查表，亦得將各項作業流程依性質分類，同1類之作業流程合併1份自行檢查表，就作業流程重點納入檢查。

2、自行檢查情形除勾選外，未符合者必須於說明欄內詳細記載檢查情形。

填表人：\_\_\_\_\_ 複核：\_\_\_\_\_ 單位主管：\_\_\_\_\_