

## 退休轉撫慰資料基本操作說明

路徑：平臺首頁 > 退撫基本資料維護作業

現在位置：首頁 > 退休基本資料維護作業

查詢	
類型	退休 <span>1.選擇類型為「退休」</span>
身份證字號	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="..."/>
發放機關	A58000000A 行政院人事行政總處 <input type="button" value="..."/>
最後服務機關	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="..."/>

	最後服務機關	身份證字號	姓名	職稱
<input type="button" value="修改"/>	行政院人事行政局	A123456789	王XX	

2.選擇要轉入撫慰的資料後按下「修改」鈕

選擇退休資料後按修改，會進入退休基本資料維護作業

上方會出現一個「轉撫慰」的按鈕

公教人員  
退休撫卹整合平臺

行政院人事行政總處

現在位置：首頁 > 退休基本資料維護作業

點選後會進入退休轉撫慰之功能畫面

注意：

1. 在轉撫慰資料前，需先於退休停發註記之停發原因代號選擇「死亡」或「宣告死亡」並填寫停發起日後才能進入維護畫面

未做停發註記時點選轉撫慰時，系統會出現提示訊息如下圖

行政院人事行政總處 ▼

現在位置：首頁 > 退休基本資料維護作業

退休停發原因註記為死亡或宣告死亡的案件才可轉為撫慰案，請確認退休停發註記

[返回](#) [儲存](#) [轉撫慰](#)

停發註記操作請參閱下圖案例

退休停發註記	
停發原因代號	死亡 ▼
停發原因說明	
停發原因期間	<input checked="" type="radio"/> 停發(起: 1040101 <input type="text"/> 迄: <input type="text"/> )
	<input type="radio"/> 停再發(停再發日期: <input type="text"/> 停再發原因說明: <input type="text"/> )

2. 若基本資料之「出生日期」為空值時，亦無法進行轉撫慰之作業，

請於執行前先行維護

現在位置：首頁 > 退休基本資料維護作業

出生日期不正確，請再確認，例如:64年12月5日-->0641205

[返回](#) [儲存](#) [轉撫慰](#)

基本資料			
身分證字號	<input type="text"/>	性別	男
	<a href="#">修改姓名</a>		
出生日期	<input type="text"/>	是否為本國人	是
退休生效日	079/04/01	是否因公傷病	否 ▼

出生年月日不能為空值，請先行修正後再執行轉撫慰之作業

在確認完成上述作業後，點選「轉撫慰」之按鈕進入退休轉撫慰之作業。

於撫慰資料區域會顯示編輯畫面如下圖

其中「退休人死亡日」及「撫慰金種類」欄位為必填欄位

撫慰資料			
在台有無遺族	無 ▾		
退休人死亡日	<input type="text"/>	撫慰金種類	一次撫慰金 ▾
撫慰金領受起始日	<input type="text"/>		
若由WebHR匯入之「領受代表人」資料有多筆但於WebHR並無勾選或勾選多筆「領受代表人註記」，因系統無法判別不予匯入，請至來源系統作修正。			
領受代表人身分證號	<input type="text"/>	領受代表人姓名	<input type="text"/>
領受代表人關係	<input type="text"/>	領受代表人電話	<input type="text"/>
領受代表人地址	<input type="text"/>		
舊制金融機構	<input type="text"/>	舊制金融帳號	<input type="text"/>
新制金融機構	<input type="text"/>	新制金融帳號	<input type="text"/>
年終慰問金金融機構	<input type="text"/>	年終慰問金金融帳號	<input type="text"/>
三節慰問金金融機構	<input type="text"/>	三節慰問金金融帳號	<input type="text"/>
審定眷口(大)	<input type="text" value="0"/>	審定眷口(中)	<input type="text" value="0"/>
審定眷口(小)	<input type="text" value="0"/>	撫慰遺族類別	▾
撫慰發放機關	A58000000A	行政院人事行政總處	<input type="text"/>
三節發放機關	A58000000A	行政院人事行政總處	<input type="text"/>
年終發放機關	A58000000A	行政院人事行政總處	<input type="text"/>
台灣聯絡人姓名	<input type="text"/>	台灣聯絡人電話	<input type="text"/>
台灣聯絡人地址	<input type="text"/>		

下方的撫慰核定資料亦可進行維護作業，其中「撫慰核定文號」為必

填欄位

撫慰核定資料			
撫慰發文文號(年度)	<input type="text"/>	撫慰發文文號(代字號)	<input type="text"/>
撫慰金證書號碼	<input type="text"/>	撫慰核定文號	<input type="text"/>
應領之一次退休金額	<input type="text" value="0"/>		
已領之月退休金額	<input type="text" value="0"/>	一年之月俸額	<input type="text" value="0"/>
溢領金額	<input type="text" value="0"/>	撫慰應領金額	<input type="text" value="0"/>
撫慰第一次實領金額	<input type="text" value="0"/>		
撫慰備註	<input type="text"/>		
撫慰案狀態			

眷屬資料 <a href="#">編輯</a>									
稱謂	眷屬身分證字號	眷屬姓名	眷屬出生日期	眷屬通訊地址	眷屬聯絡電話	眷口	領受權	領受代表人	領受比例

注意：請填寫時務必確認資料內容正確性，一旦填寫完並按儲存之後，該筆資料將會自退休資料移至撫慰資料，且撫慰核定資料不可再進行修改，請務必於儲存前再次確認資料正確性