

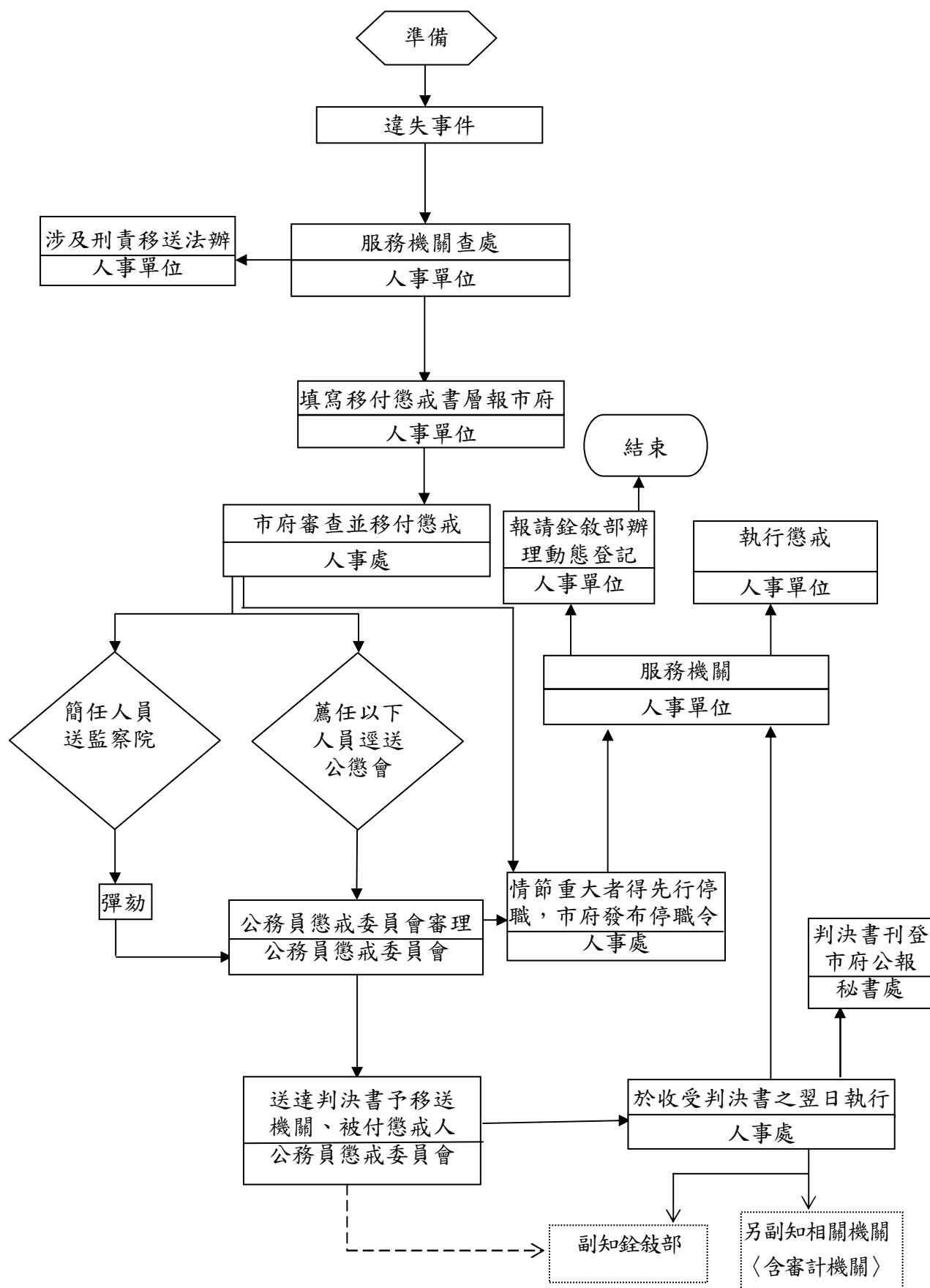
(機關名稱) (單位名稱) 懲戒處理作業
【共通性作業範例】

項目編號	EG05
項目名稱	懲戒處理作業
承辦單位	人事單位
作業程序說明	<p>一、公務員有違法執行職務、怠於執行職務或其他失職行為及非執行職務之違法行為，致嚴重損害政府之信譽，依規定應移送懲戒者，應由服務機關經考績委員會審議後，以懲戒案件移送書敘明違法失職事實，並檢同有關證據層轉主管機關移送懲戒。</p> <p>二、移送懲戒案件如涉及刑事責任者，服務機關應同時主動移送法辦並副知上級機關。</p> <p>三、受移送懲戒案件如有免除職務、撤職或休職等情節重大之虞者，主管機關得依職權先行停止其職務。</p> <p>四、受懲戒人員如為簡任（相當簡任）以上人員應送監察院審查，如為薦任以下人員得逕送公務員懲戒委員會審理。</p> <p>五、主管機關收受所屬公務員之懲戒判決書正本後，其收受送達日期應即通知銓敘機關，其受免除職務、撤職、剝奪、減少退休（職、伍）金、休職、降級、減俸、罰款處分，或有本法第十八條後段之情形者，並應通知審計機關。。</p> <p>六、公務員懲戒委員會判決事項，自主管機關收受判決書之翌日，即應依規定執行。</p> <p>七、服務機關依規定報送銓敘部辦理動態登記。</p>
控制重點	<p>一、有公務員服務法第 13 條（違反不得經營商業或投機事業等之義務者）撤職後仍應依法移送懲戒。</p> <p>二、同一違法失職案件，涉及之公務員有數人，其隸屬同一移送機關者，移送監察院審查或公務員懲戒委員會審理時，應全部移送；其隸屬不同主管機關者，由共同上級機關全部移送；無共同上級機關者，由各主管機關分別移送。</p> <p>三、因案在公務員懲戒委員會審理中者或經監察院提出彈劾案者，不得資遣或申請退休、退伍。由主管機關逕送公務員懲戒委員會審理之案件應通知銓敘部。</p> <p>四、同一事件經主管機關或其他權責機關已為處分後，復移送懲戒，經公務員懲戒委員會為懲戒處分、不受懲戒或免議之判決確定者，其原處分失其效力。</p> <p>五、受懲戒處分人員於判決確定前或公懲會判決前已離職者，服務</p>

	<p>機關仍應依判決確定或判決結果執行情形，填報動態登記書報送銓敘部登記。</p> <p>六、公務人員離職或經公務員懲戒委員會判決撤職並停止任用後，嗣受刑事判決確定，有公務人員任用法第 28 條應予免職情事者，因已無現職可免，權責機關毋庸核發免職令，惟服務機關應將是類人員之刑事判決結果詳實登載於個人人事資料並函報銓敘部登記。至如當事人於離職或撤職停止任用期滿，復再任公務人員後，始接獲刑事判決確定，有公務人員任用法第 28 條規定應予免職情事者，仍應由權責機關依規定核發免職令予以免職，並依規定報送銓敘部辦理動態登記。</p>
法令依據	<p>一、公務員懲戒法（104.05.20）</p> <p>二、公務員服務法（89.07.19）</p> <p>三、監察法（81.11.13）</p> <p>四、公務員懲戒判決執行辦法（105.04.14）</p> <p>五、行政院與所屬中央及地方各機關學校公務人員獎懲案件處理要點（107.08.13）</p>
使用表單	<p>一、停職令。</p> <p>二、懲戒案件移送書。</p> <p>三、公務人員動態登記書。</p>

◎表述各項法規名稱及表件，請依最新適用之規定列示。

(機關名稱)(單位名稱) 作業流程圖
懲戒處理作業



(機關名稱) 控制作業自行評估表

○○年度

評估單位：人事單位

作業類別(項目)：懲戒處理作業

評估期間：○○年○○月○○日至○○年○○月○○日

評估日期： 年 月 日

控制重點	評估情形					改善措施
	落實	部分 落實	未落實	未發生	不適用	
一、移付懲戒案件之處理，是否符合規定 (一) 公務員有公務員懲戒法第2條之違失行為，應移付懲戒者，應陳報主管機關移送懲戒。 (二) 公務員有違反公務員服務法第13條之行為，應陳報主管機關移送懲戒。 (三) 被懲戒人員如為簡任以上人員應已依規定送請監察院審查。 (四) 被懲戒人員如為薦任以下人員應依規定逕送公務員懲戒委員會審理。 (五) 同一違法失職案件，涉及之公務員有數人，其隸屬同一主管機關者，移送監察院審查或公務員懲戒委員會審理時，應全部移送；其隸屬不同主管機關者，由共同上級機關全部移送；無共同上級機關者，由各主管機關分別移送。 (六) 移付懲戒案件是否有依職權先行停止職務之必要，又該停職處分是否已於移付懲戒前或同時。 (七) 移送懲戒案件如涉及刑事責任者，服務機關應同時主動移送法辦並副知上級機關。						

二、移付懲戒案件尚未經公務員懲戒委員會審理確定者，不得辦理退休、資遣、退伍。						
三、懲戒處分之執行是否符合規定 (一) 主管機關應以公務員懲戒委員會之判決送達翌日發生處分效力。 (二) 主管機關收受所屬公務員之懲戒判決書正本後，其收受送達日期應即通知銓敘機關。公務員受免除職務、撤職、剝奪、減少退休（職、伍）金、休職、降級、減俸、罰款處分，或有公務員懲戒法第十八條後段之情形者，主管機關應即通知審計機關。						
四、服務機關是否依規定辦理動態登記 (一) 填報受懲戒處分人員動態登記書之「備考」欄註明受懲戒原因，併同公務員懲戒處分執行情形表送銓敘部登記。 (二) 受懲戒處分人員於判決確定前或公懲會判決前已離職者，服務機關仍應依判決確定或判決結果執行情形，填報動態登記書報送銓敘部登記。						
五、公務人員離職或經公務員懲戒委員會議決撤職並停止任用後，嗣受刑事判決確定，該等人員免職案件之處理是否符合規定 (一) 應將是類人員之刑事判決結果詳實登載於個人人事資料並函報銓敘部登記。 (二) 當事人離職或撤職停止任用期滿，復再任公務人員後，始接獲刑事判決確定						

